

Perihal : Permohonan Cuti Kuliah / *Stop Out*
Kepada Yth. : Ketua Program Studi S1 Ilmu
KomputerFakultas Ilmu Komputer
UM Metro

Di –
Tempat

Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Saya yang bertanda tangan dibawah ini
mahasiswa :

- 1. Nama : _____
- 2. N P M : _____
- 3. Program Studi : _____
- 4. Semester : _____
- 5. No. HP : _____
- 6. Alamat : _____
- 7. Dosen PA : _____

Dengan ini bermaksud mengajukan permohonan Cuti Kuliah / *Stop Out* pada semester
..... Tahun Akademik
dengan

alasan.....

Sebagai bahan pertimbangan, dengan ini saya lampirkan fotocopy :

- a. Kartu Hasil Studi (KHS) semester terakhir
- b. Kwitansi terakhir
- c. Kartu Tanda Mahasiswa

Demikian surat permohonan ini saya buat dengan sebenarnya, mohon kiranya dapat diproses. Atas perhatian dan bantuannya diucapkan terima kasih.

Mengetahui,
Orang tua / Wali

.....
Pemohon

LEMBAR REKOMENDASI
JAWABAN PERMOHONAN CUTI
KULIAH / STOP OUT

Berdasarkan usulan yang diajukan oleh mahasiswa yang tersebut diatas, maka selaku dosen PA mahasiswa tersebut, agar kiranya permohonan mahasiswa tersebut dapat **DITERIMA / DITOLAK** *Dengan alasan _____

Menyetujui,
Kaprosdi S1 Ilmu Komputer

Dosen Pembimbing Akademik

Arif Hidayat, S.T.,M.Kom
NIDN. 0229048901

NIDN.